

## Inklusions- og mentorpakker på Galtrup

---

I henhold til rammerne for inklusionstilskud til elever med særlige behov, beskrives her, hvorledes opgaven bliver løst på Galtrup Efterskole. Vi har 3 typer kontrakter og de er gældende med underskrifter og bilag som foreskrevet. Udgangspunktet for udvikling af de 3 kontrakter er beskrivelse i den seneste lovændring på området for efterskoler:

*”Efterskoler skal tilbyde supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, der har brug for støtte, og som ikke alene kan understøttes ved brug af undervisningsdifferentiering og holddannelse, med henblik på elevens inklusion i den almindelige undervisning. Dette knytter sig til elever med støttebehov under 9 ugentlige undervisningstimer og umiddelbart en erstatning for tidligere § 25.1, se Inklusionskontrakt nedenfor”*

### **Inklusionspakken under 9 t:**

På Galtrup vil vi i samarbejde med de aktuelle elever, deres forældre og faglærere lave en faglig vurdering af elevens særlige behov for faglig støtte med udgangspunkt i tilgængeligt materiale. Det være sig PPR/RBU udtalelser, faglærerudtalelser eller ved selv at teste med alment sammensat materiale fra Psykologisk Forlag, som tester det alderssvarende faglige niveau i dansk og matematik, benævnt FG, MG, TL og ST. Vi kan også bruge materiale fra nationale tests, hvor der også er et program med fokus på ordblindhed.

Det er vigtigt at elev og forældre kontakter og informerer skolen tidligt i samarbejdsforløbet og gerne før skolestart, hvis det skal iværksættes hurtigt. Skolen har brug for informationer, hvis det drejer sig om faglige vanskeligheder på et niveau, der er ud over, hvad der umiddelbart kan rummes ved almen klassedifferentiering og hjælp i de 4 aftenlektietimer. Vi er interesserede i at testarbejdet og den faglige vurdering foretages forholdsvis hurtigt efter skolestart, hvis det er noget vi skal gøre, så støtteforløbet kan blive etableret.

Resultaterne af de faglige tests danner grundlag for en vurdering af, hvorledes eleven bedst hjælpes individuelt på klasse. Det medfører en kontrakt mellem parterne om, hvorledes støtten varetages.

Som udgangspunkt ønsker vi at støtten foregår på klassen i et inkluderende socialt funderet klasse miljø og at støttelæreren er en naturlig del af et 2-lærersystem for klassens elever. Vi har selvfølgelig også mulighed for at arbejde med undervisning i små grupper med fagligt fokus, kursusforløb af grammatisk art, specifikke taltræningsforløb eller samtalegrupper for at få undervisningen til at fungere. Det er de enkelte elever med støtte, der bliver taget udgangspunkt i. Årligt er den faglige støtteundervisning samlet i den ene af en årgangs klasse på alle 3 årgange, således der som minimum er 6 lektioner med 2 lærere ugentligt. 2 timer i dansk, matematik og engelsk. Vurderes det faglige støtte behov større af lærergruppen eller er antallet af støtteelever stigende, så tilpasses antal støttetimer til behovet fra ledelsens side.

Alle elever har desuden mulighed for faglig hjælp i lektiecaféen med 2 lærere dagligt fra kl. 18.15 til 19.15

## Kontrakt om inklusionspakke for faglig støtte i 1-3 boglige fag

---

For elev:

Cpr. Nr.:

Gældende fra uge:

Inklusionsaftalen er lavet på grundlag af: Elevens eget ønske, forældres samt faglærerudtalelse i de pågældende fag.

Omfanget af støtten: 2-lærer ordning 2 timer ugentligt i dansk, matematik og engelsk.

Målsætning for eleven: Større selvværd og selvtillid til at lære de basale færdigheder indenfor fagene.

Støtten foregår ved: Støttelæreren arbejder ud fra elevens faglige behov. Det er hende/ham og støttelæreren, der vurderer, hvorledes den faglige hjælp bedst bliver anvendt, men umiddelbart skal det foregå på klassen i et inkluderende klasse miljø sammen med kammeraterne, men kan også foregå ved individuel støtte uden for klasserummet efter behov.

Evaluerings: Den faglige støttelærer er forpligtet på kort før begge forældre konsultationer at monitorere med eleven og derefter have dialog med forældrene om forløbet med fokus på elevens indsatsområder, behov og udbytte.

---

Dato: \_\_\_\_\_

---

Underskrift elev

---

Underskrift forælder

---

Underskrift ledelse

---

Underskrift støttelæreren

*”Hvis der er behov, skal efterskoler give personlig assistance, der kan hjælpe en elev til at overvinde praktiske vanskeligheder i forbindelse med undervisningen (dette punkt omfatter også elever, der ikke har brug for en sådan støtte som er beskrevet i punkt 1) Dette arbejdes der oftest med i mentortimer bevilget af sagsbehandlere.”*

### **Mentorpakken:**

Mentorkontrakt indgås mellem bevilgende sagsbehandler, familien og mentoren efter aftale med ledelsen. Skolen har ansat to lærere på halv tid til at varetage denne opgave og de har i gennemsnit 6 elever hver at arbejde med. Det er den bevilgende sagsbehandlers handleplan for eleven, der er udgangspunktet for personlig og social coaching af eleven. Der er forpligtelser om statusudtalelser og opfølgning i henhold til aftaler.



## **Kontrakt om mentorpakke, særlig social støtte i henhold kommunal aftale**

---

For elev:

Cpr. Nr.:

Gældende fra uge:

Mentoraftalen har til formål at yde rådgivning, praktisk og pædagogisk støtte i forbindelse med efterskoleopholdet. Den lavet på grundlag af: Elevens eget ønske, forældres samt sagsbehandlers vurdering og beskrivelse. Skolens skal modtage §50, handleplan, PPR-vurdering eller lignende relevante personfølsomme oplysninger som baggrundsviden og når aftalen indgås, så skal forpligtelser og forventninger drøftes og noteres som bilag til denne kontrakt. Den overordnede målsætning for eleven er større selvværd og selvtillid til at lære de basale personlige og sociale kompetencer, der er alderssvarende og nødvendige for at klare sig i efterskoleregi. Delmål noteres på bilag.

Omfanget af støtten: 2 lærere har hver 10 timer ugl. til at samarbejde om den enkelte og med gruppen af elever (ca. 8 - 12 elever), der har fået tildelt en mentorpakke. Dette er ud over kontaktlærerens formelle opgaver med eleven og som bindeled til netværk.

Støtten foregår ved: Mentorerne arbejder ud fra handleplanen og skriftlige aftaler samt elevens sociale og personlige behov. Det er elevens og mentoren, der vurderer, hvorledes timerne bedst bliver anvendt i henhold til handleplanen, men umiddelbart skal det foregå på skolen i et inkluderende miljø sammen med elevflokket eller gruppen, men kan også foregå ved individuel støtte efter behov udenfor de formelle rum.

Evaluering: Mentoren er forpligtet på kort før begge forældrekonsultationer at monitorere med eleven og derefter have dialog med forældrene om forløbet med fokus på elevens indsatsområder, behov og udbytte. Mentoren laver administrativt arbejde og statusbeskrivelser efter aftale med sagsbehandler.

Pris: 3 timer á 250,00 kr. i alt 750,00 kr. pr uge.

---

Dato: \_\_\_\_\_

---

Underskrift elev

---

Underskrift forælder

---

Underskrift sagsbehandler

---

Underskrift mentoren

---

Underskrift ledelse

### **Inklusionspakke over 9 t:**

*”Det, der tidligere har været defineret som specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for elever med større behov, skal gives til elever, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 ugentlige timer svarende til 12 ugentlige lektioner á 45 minutter, det gælder de elever med svært handicap som tidligere har været § 25.2 via SU Styrelsen. Det er fortsat en aktuel PPR vurdering heraf fra hjemkommunen, der er udslagsgivende for tilskud til afviklingen af støtten. Det er vigtigt at det anbefalede timetal er påskrevet PPR vurderingen.”*

## Kontrakt for lærertimer til elever med svært handicap (+ 9 t)

---

For elev:

Cpr. Nr.:

Gældende fra uge: 32

Kontrakten er lavet på grundlag af den aktuelle PPR vurdering fra hjemkommunen.

Omfanget af støtten: 2-lærer ordning 2 timer ugentligt i dansk, matematik og engelsk samt 3 timer til mentoren (se anden skabelon).

Målsætning for eleven: Større selvværd og selvtillid til at lære de basale færdigheder indenfor fagene samt støtte til struktur i opgaverne og socialt samarbejde på klasse.

Støtten foregår ved: Støttelæreren arbejder ud fra elevens faglige behov. Sammen vurderer de, hvorledes den faglige hjælp bedst bliver anvendt i henhold til PPR og handleplan, men umiddelbart skal det foregå på klassen i et inkluderende klassemiljø sammen med kammeraterne, men kan også foregå ved individuel støtte uden for klasserummet efter behov.

Mentorstøtten skal skemalægges ud fra elevens behov, og fokus er i forhold til anbefalinger i PPR vurderingen (overblik og strukturering) samt handleplan (fra sagsbehandler)

Evaluerings: Den faglige støttelærer er forpligtet på kort før begge forældrekonsultationer at monitere med eleven og derefter have dialog med forældrene om forløbet med fokus på elevens indsatsområder, behov og udbytte. Den sociale støttelærer er i kontinuerlig kontakt med forældre og andre i netværket omkring eleven.

---

Dato: \_\_\_\_\_

---

Underskrift elev

---

Underskrift forælder

---

Underskrift støttelærer, fagligt

---

Underskrift ledelse